



PERJANJIAN KINERJA

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



TAHUN 2026



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SOLIHIN, S.Sos.**

Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **dr. AULIA RAHMAN BASRI, M. Kes**

Jabatan : **BUPATI KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

 **BUPATI KUTAI KARTANEGARA**



dr. AULIA RAHMAN BASRI, M. Kes

Pihak Pertama,
Plt. KEPALA DINAS


SOLIHIN, S.Sos.
Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. NIP. 197210291991021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan publik pemerintahan	Indeks Kepuasan Pengguna Layanan Masyarakat	Nilai	2
2	Meningkatnya pelayanan publik pemerintahan	Indeks Keterpaduan Layanan Digital Pemerintah	Nilai	1,5
3	Meningkatnya akses telekomunikasi dan informasi kepada masyarakat	Persentase Penduduk Berumur 5 tahun ke atas yang pernah menggunakan internet selama 3 bulan terakhir	Persen	75,42
4	Meningkatnya akses telekomunikasi dan informasi kepada masyarakat	Persentase Tingkat Kepuasan Masyarakat terhadap Akses dan Kualitas Informasi Publik Pemerintah Daerah	Persen	65
5	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Indeks Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Nilai	1,4
6	Meningkatnya tingkat keamanan persandian	Indeks Keamanan Siber	Nilai	1,6
7	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,01
8	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
9	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100

10	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Persen	100
11	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp27.891.815.466,00	APBD
2	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Rp17.500.000.000,00	APBD
3	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Rp30.880.333.828,00	APBD
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Rp349.075.000,00	APBD
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Rp597.277.016,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 77.218.501.310,00	

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

BUPATI KUTAI KARTANEGARA



dr. AULIA RAHMAN BASRI, M. Kes

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA DINAS



SOLIHIN, S.Sos.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. NIP. 197210291991021001

BIDANG SEKRETARIAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SOLIHIN, S.Sos.M.T**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN.S.Sos.M.T**

Jabatan : **Plt.KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan

akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.

5. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
6. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
7. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
8. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
9. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2025

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS



SOLIHIN, S.Sos.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
SEKRETARIS



SOLIHIN, S.Sos.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah data dan Laporan yang menjadi informasi urusan umum, ketatalaksanaan dan kepegawaian, penyusunan program, serta keuangan dan aset	Dokumen	3
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,01
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
4	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
5	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Persen	100
6	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

**KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	50.000.000	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	11.128.810.893	APBD
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	9.000.000	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.152.866.0000	APBD
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	15.171.315.763	APBD
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	379.822.810	APBD
JUMLAH ANGGARAN		27.891.815.466	

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2025

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS


SOLIHIN, S.Sos.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
SEKRETARIS


SOLIHIN, S.Sos.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP.197210291991021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MAULIDA SAVITRI., SP**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN., S.Sos.,MT**
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi Dan Informatika
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;

4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

SOLIHIN, S.Sos. M.T
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
**KASUBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**

A handwritten signature in blue ink, featuring a large, stylized initial 'M' followed by a series of connected loops.

MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah terkumpul data serta terencanakan, terlaksanakan, termonitoring dan terevaluasi urusan umum, ketatalaksanaan dan kepegawaian.	Dokumen	1
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	2
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Paket	1
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Paket	1
5	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Paket	1
6	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	34
7	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tertatanya Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1
8	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Laporan	1
9	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan	3
10	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Unit	20

11	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,01
12	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
13	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
14	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

**SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	9.000.000	APBD
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	145.000.000	APBD
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	200.000.000	APBD
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	200.000.000	APBD
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	107.866.000	APBD
6	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	500.000.000	APBD

7	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.000.000.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	14.171.315.762.50	APBD
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	379.822.810	APBD
JUMLAH ANGGARAN		16.713.004.572.5	APBD

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


SOLIHIN, S.Sos. M.T
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

**KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**


MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **H.ANDRI AFIAT, SE.,M.Si**

Jabatan : **JF. ANALIS SDM DAN APARATUR AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN., S.Sos.,MT**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2025 – 2030 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2025 – 2030 pada Dinas Komunikasi dan Informatika
2. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara (LHKAN)
3. Melaksanakan penilaian dan rencana kerja pegawai serta nilai-nilai ASN “BerAKHLAK”
4. Melaksanakan Pengelolaan Barang dan Jasa secara efektif, transparan dan akuntabel;
5. Melaksanakan secara konsisten proses tata kelola keuangan daerah mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pemantauan dan pelaporan;

6. Melaksanakan pengelolaan Barang Milik Daerah pada Pengguna Barang Milik Daerah;
7. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) / Inspektorat Daerah;
8. Melaksanakan upaya mitigasi risiko dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan agar tujuan dapat tercapai secara efektif dan efisien;
9. Melaksanakan Manajemen Risiko program dan kegiatan Perangkat Daerah;
10. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
11. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan;
12. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap system penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
13. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di perkantoran Pemerintah;
14. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
15. Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji" (GEMA) di Perangkat Daerah;
16. Terbentuknya Unit Pengumpul Zakat (UPZ) Perangkat Daerah;
17. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

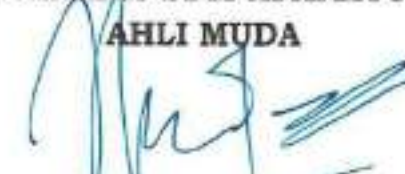
Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



SOLIHIN, S.Sos.,MT
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
JF.ANALIS SDM APARATUR
AHLI MUDA



H.ANDRI AFIAT, SE.,M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197803092001121002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Persen	100
2	Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Persen	100
3	Terwujudnya Pengelolaan Data Pemerintah Daerah Yang Akurat, Mutakhir, Terpadu dan Dapat Dipertanggungjawabkan	Pelaporan Tingkat Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Persen	100
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tercapainya Indikator Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100
5	Terwujudnya Pengelolaan Data Pemerintah Daerah Yang Akurat, Mutakhir, Terpadu dan Dapat Dipertanggungjawabkan	Pelaporan Pajak SPT Tahunan	Persen	100

6	Terwujudnya Pengelolaan Data Pemerintah Daerah Yang Akurat, Mutakhir, Terpadu dan Dapat Dipertanggungjawabkan	Laporan LHKPN Tahunan	Persen	100
7	Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah Dalam Pengembangan SDM	Persen	100

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


SOLIHIN, S. Sos., MT
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
JF. ANALIS SDM DAN APARATUR


H. ANDRI AFIAT, SE., MSI
Pembina (IV/a)
NIP. 197803092001121002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAHYU ARIFTYANDI, S. Sos**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI, SP**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan

- akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data;
 6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
 7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
 8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanega, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**SKASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**



MAULIDA SAVITRI, SP
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
**KPENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**



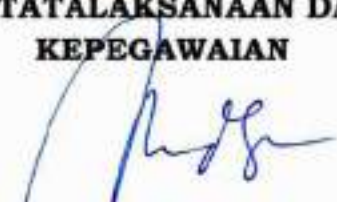
WAHYU ARIFIYANDI, S. Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197804152000121003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Laporan	1
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Laporan	1
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**


MAULIDA SAVITRI, SP

Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197902032008012025

**PENGADMISNITRASI
PERKANTORAN**


WAHYU ARIFIYANDI, S. Sos

Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197804152000121003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PUJI LESTARI, A.Md**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI., SP**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;

4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data;
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

Pihak Kedua,
KASUBBAG
UMUM, KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN



MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025



PUJI LESTARI, A.Md
Penata Muda TK I (III/b)
NIP. 198608242011012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terkumpulnya laporan data serta merencanakan, melaksanakan, memonitoring dan mengevaluasi urusan umum dan ketatalaksanaan (RKA, KAK, SIRUP)	Laporan	3
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Paket	1
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tertatanya Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan	3
5	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Unit	20
6	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
7	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Terlaksananya Jumlah Laporan Kepatuhan Input e-Pantau	Persen	100

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KASUBBAG
UMUM, KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN



MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



PUJI LESTARI, A.Md
Penata Muda TK I (III/b)
NIP. 198608242011012002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MASLAN**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI, SP**

Jabatan : **KASUBAG UMUM, KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi Dan Informatika (DISKOMINFO)
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
6. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,

**KASUBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**



Maulida Savitri, SP
Penata Tingkat 1/III/d
NIP. 19790203 200801 2 025

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



Maslan
Pengatur Muda Tk.I/II/d
NIP. 19730117 200701 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Mengimpun dan mengumpulkan data serta merencanakan, melaksanakan, monitoring dan mengevaluasi urusan kepegawaian. (cuti dan penghargaan ASN)	Laporan	1
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD (Tugas Kedinasan)	Laporan	1
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terselenggaranya Daftar SOP Layanan dan administrasi (Buku Cuti Manual dan SOP Cuti) serta terkoordinasikannya pengumpulan system informasi, monitoring kepegawaian	Laporan	1
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah (Rencana Pengembangan Kompetensi, Sertifikat pendidikan dan pelatihan, SPT, Perjanjian Kinerja, Indikator Kinerja individu, Pengukuran Kinerja, Gerakan Etam Mengaji Al Qur'an GEMA dan Apel)	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,

**KASUBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**



Maulida Savitri, SP
Penata Tingkat 1/III/d
NIP. 19790203 200801 2 025

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



Maslan
Pengatur Muda Tk.I/II/d
NIP. 19730117 200701 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIDIANTORO**

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI, SP**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data;

6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN



MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



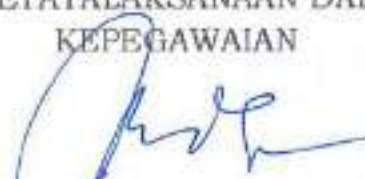
WIDIANTORO
Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 198205232010011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	2
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1
3.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN


MAULIDA SAVITRI., SP

Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



WIDIANTORO

Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 198205232010011002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEVI YANA SUSANTI**
Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI., SP**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;

4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data;
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**



MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



DEVI YANA SUSANTI
Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 198411202006042010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD - RKBMD dan RKPBM - Rekon Semester - Rekon Triwulan - Inventarisasi	Laporan	2
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah - GEMA - APEL - PK dan IKI - SPT - SKP	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



DEVI YANA SUSANTI

Pengatur Tk.I (II/d)

NIP. 198411202006042010

Pihak Kedua,

**KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**



MAULIDA SAVITRI., SP

Penata Tk.I (III/d)

NIP. 197902032008012025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IPA H

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MAULIDA SAVITRI, S.P

Jabatan : Kasubbag Umum KetatalaksanaandanKepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
5. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
6. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
7. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
8. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
9. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

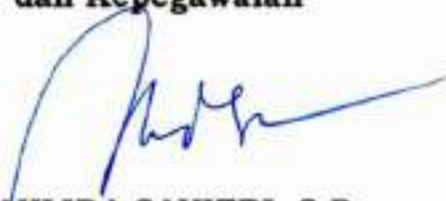
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

**Pihak Kedua,
Kasubbag Umum Ketatalaksanaan
dan Kepegawaian**



**MAULIDA SAVITRI, S.P
Penata Tk.I (III/d)
NIP.19790203 200801 2 025**

**Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran**



**IPAH
Pengatur (II/c)
NIP. 19800108 200901 2 003**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik,	Menghimpun dan mengumpulkan data serta merencanakan, melaksanakan, memonitoring dan mengevaluasi urusan kepegawaian, (Kenaikan pangkat, Mencatat Buku Kendali Kenaikan pangkat, Memproses Usulan kenaikan Pangkat, Membuat Masa Persiapan Pensiun	Laporan	1
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Laporan	1
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik,	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah, Daftar SOP Layanan dan Administrasi	Laporan	1
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah, Sertifikat Pendidikan dan Pelatihan, Rencana Pengembangan Kompetensi, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Indikator Kinerja Individu, Gema, Notulen Apel, SPT Tahunan, LHKP, Sasaran Kinerja Pegawai (SKP), Penatausahaan Arsip Dinamis	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

**Pihak Kedua,
Kasubbag Umum Ketatalaksanaan
dan Kepegawaian**



**MAULIDA SAVITRI, S.P
Penata Tk.I (III/d)
NIP.19790203 200801 2 025**

**Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran**



**IPAH
Pengatur (II/c)
NIP. 19800108 200901 2 003**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMAD YANI**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI, SP**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan

akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data;
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KASUBBAG UMUM
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**



MAULIDA SAVITRI, SP
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**



MUHAMAD YANI
Pengatur Muda (II/a)
NIP. 197704252009011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Laporan	1
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Laporan	1
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN



MAULIDA SAVITRI, SP
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN



MUHAMAD YANI
Pengatur Muda (II/a)
NIP. 197704252009011004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RINA SELASRI.S.E**
Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI., SP**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;

4. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
5. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2025

Pihak Kedua,
**KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**



MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



RINA SELASRI.S.E
Penata Muda (IX)
NIP. 198710122025212023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Menghimpun dan mengumpulkan data serta melaksanakan, monitoring dan kepegawaian (Kenaikan Gaji Berkala, Daftar Urut Kepangkatan, pemberian Sanksi)	Jumlah Laporan Data Kepegawaian	Laporan	1
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	2
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Laporan	4

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN


MAULIDA SAVITRI., SP
 Penata Tk.I (III/d)
 NIP. 197902032008012025

PENATA LAYANAN OPERASIONAL


RINA SELASRI.S.E
 Penata Muda (IX)
 NIP. 198710122025212023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUTRIMAH, SE**
Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI, SP**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan

- akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
5. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
 6. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
 7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN**



MAULIDA SAVITRI, SP
Penata Tk I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



SUTRIMAH, SE
Penata Muda / IX
NIP. 198808182025212034

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	34
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tertatanya Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Dokumen	1
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Laporan	1
5	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Laporan	4
6	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN


MAULIDA SAVITRI, SP

Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197902032008012025

PENATA LAYANAN
OPERASIONAL


SUTRIMAH, SE

Penata Muda /IX
NIP. 198808182025212034



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YUDI SAPUTRA**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI., SP**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data;
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN



MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



YUDI SAPUTRA
Pengatur muda/V
NIPPPK. 198605252025211064

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Menyediakan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Laporan	1
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Menyediakan Barang dan Cetakan Penggandaan	Laporan	1
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM,
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN


MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


YUDI SAPUTRA
Pengatur muda/V
NIPPPK. 198605252025211064



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ZAIRUL RAHIM**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MAULIDA SAVITRI, SP**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM KETATALAKSANAAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;

4. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
5. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN


MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
PENGADMISITRASI PERKANTORAN


ZAIRUL RAHIM
Pengatur Muda (II/a)
NI PPPK. 1983100720252112035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	2
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KASUBBAG UMUM
KETATALAKSANAAN DAN
KEPEGAWAIAN



MAULIDA SAVITRI., SP
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197902032008012025

Pihak Pertama,
PENGADMISTRASI PERKANTORAN



ZAIRUL RAHIM
Pengatur Muda (II/a)
NI PPPK. 1983100720252112035



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUSANTI, S. Sos

Jabatan : PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SOLIHIN, S.Sos. M.T

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.

6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


SOLIHIN, S.Sos. M.T
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


SUSANTI, S. Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197012272007012018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Melaksanakan penyajian data menjadi informasi urusan penyusunan program serta keuangan dan aset	Laporan	1
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Mengoordinasikan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan teknis dan administrasi urusan penyusunan program, serta keuangan dan aset;	Laporan	1
3.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	mengoordinasikan pelaksanaan peningkatan transparansi dan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah yang terdiri atas menyelesaikan tindak lanjut laporan hasil pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan dan/atau Inspektorat Daerah aset Perangkat Daerah	Laporan	1
5.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Mengoordinasikan penyusunan laporan penyusunan program serta keuangan dan aset.	Laporan	1

6.	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Dokumen	4
----	--	--	---------	---

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


SOLIHIN, S.Sos. M.T

Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001


SUSANTI, S.Sos

Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197012272007012018



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BUDIAN NOOR**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN.,S.Sos.MT**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Menerima dan memeriksa bahan dan data Dokumen Rencana Kerja Tahun 2027 dan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2026;
3. Menerima dan memeriksa bahan dan data RKA dan DPA Tahun 2026 dan Perubahan RKA dan DPA Tahun 2026;
4. Memeriksa dan memastikan keterinputan E-Pantau Tahun 2026;
5. Menyusun Draft Rancangan Dokumen Rencana Kerja Tahun 2027 dan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2026;
6. Menyusun Dokumen Rencana Kerja Tahun 2027, Perubahan Rencana Kerja Tahun 2026, Dokumen RKA dan DPA Tahun 2026, Dokumen Laporan Kinerja E-Pantau Tahun 2026;
7. Menyelesaikan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


SOLIHIN., S. Sos. MT
PEMBINA Tk.I (IV/b)
NIP. 19721029 199102 1001

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


BUDIAN NOOR
PENGATUR (II/d)
NIP. 19830815 201001 1035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Menerima dan memeriksa bahan dan data Dokumen Rencana Kerja Tahun 2027 dan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2026	Jumlah berkas	Berkas	2
2	Menerima dan memeriksa bahan dan data RKA dan DPA Tahun 2026 dan Perubahan RKA dan DPA Tahun 2026	Jumlah Berkas	Berkas	2
3	Memeriksa dan memastikan keterinputan E-Pantau Tahun 2026	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	12
4	Menyusun Draft Rancangan Dokumen Rencana Kerja Tahun 2027 dan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2026	Jumlah Dokumen	Dokumen	2
5	Menyusun Dokumen Rencana Kerja Tahun 2027, Perubahan Rencana Kerja Tahun 2026, Dokumen RKA dan DPA Tahun 2026, Dokumen Laporan Kinerja E-Pantau Tahun 2026	Jumlah Dokumen	Dokumen	8
6	Menyelesaikan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);	Jumlah Laporan	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA**


SOLIHIN.,S.Sos.MT
PEMBINA Tk.I (IV/b)
NIP. 19721029 199102 1001

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


BUDIAN NOOR
PENGATUR (II/d)
NIP. 19830815 201001 1035



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CATUR MISIRAN, S.Sos**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN., S.Sos.MT**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


SOLIHIN, S. Sos., MT
Pembina TKI (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


CATUR MISIRAN, S. Sos
Penata Muda (III/a)
NIP. 19810812 200801 1013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Mengecek kebenaran dan keabsahan terhadap Tagihan dan Bukti pembayaran serta kelengkapannya sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mengetahui apakah tagihan tersebut sudah memenuhi persyaratan;	Dokumen	12
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Memilah-milah Tagihan pembayaran UP/GU/TU/LS sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk memudahkan penyelesaian;	Laporan	6
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Menyusun laporan keuangan bulanan pelaksanaan kegiatan sesuai arahan pimpinan sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas	Laporan	6
4	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Laporan	6
5	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Laporan	1
6	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	1

	pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.			
--	--	--	--	--

**SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	127.920.000,00	PPTK
JUMLAH ANGGARAN		127.920.000,00	

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


SOLIHIN, S.Sos., MT
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


CATUR MISIRAN, S.Sos
Penata Muda (III/a)
NIP. 19810812 200801 1013



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A. HAIRI PUTRA

Jabatan : PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SOLIHIN, S.Sos. M.T

Jabatan : Plt. KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


SOLIHIN, S.Sos. M.T
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


A. HAIRI PUTRA
Pengatur Tk. I (II/d)
NIP. 19830315 201001 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Melaksanakan penyajian serta Meneliti, Mengajukan dan Melaksanakan Pembayaran dari UP, GU dan TU yang dikelolanya;	Dokumen	30
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Melaksanakan penyajian Serta Meneliti, Mengajukan dan Melaksanakan Pembayaran LS yang dikelolanya;	Dokumen	30
3.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Mengkoordinasikan Penyusunan laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada PA dan laporan pertanggungjawaban secara fungsional kepada BUD secara periodik;	Laporan	12
4.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Mengkoordinasikan memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	Dokumen	30
5.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	mengoordinasikan pelaksanaan peningkatan transparansi dan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah yang terdiri atas menyelesaikan tindak lanjut laporan hasil pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan dan/atau Inspektorat Daerah	Laporan	1
6.	Terwujudnya Organisasi Perangkat	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	3

Daerah yang efektif, akuntabel, dan adaktif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik			
---	--	--	--

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



SOLIHIN, S.Sos. M.T

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



A. HAIRI PUTRA

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19830315 201001 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERIKA HERDIYANTI**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN, S.Sos. M.T**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan

pengambilan kebijakan yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



SOLIHIN, S.Sos. M.T

Pembina Tk. I (IV)/b)
NIP. 19721021991021001

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



ERIKA HERDIYANTI

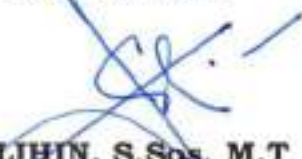
Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 199101152011012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

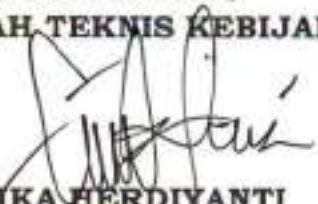
NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Pengumpulan data dan Informasi Penyusunan Program Perencanaan	Jumlah Dokumen	Dokumen	2
2	Terlaksananya Penyusunan Rencana Aksi , Perjanjian Kinerja (PK), Indikator Kinerja Individu (IKI) PD	Jumlah Dokumen	Dokumen	3
3	Terlaksananya Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)	Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)	Laporan	1
4	Terlaksananya Koordinasi dan Laporan Hasil Kegiatan dalam mendukung pencapaian kinerja	Jumlah Laporan	Laporan	2
5	Terlaksananya Penyusunan dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Dokumen	4
6	Terlaksananya keterisian Data Statistik Sektoral Satu Data Indonesia (SDI)	Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


SOLIHIN, S.Sos. M.T
 Pembina Tk. I (IV)/b)
 NIP. 19721021991021001

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN


ERIKA HERDIYANTI
 Pengatur Tk.I (II/d)
 NIP. 199101152011012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMADI NOR, SE

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SOLIHIN, S.Sos. M.T

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;

5. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



SOLIHIN, S. Sos. M.T

Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



RAHMADI NOR, SE

Penata Muda (IX)
NIPPPK. 19870118202521 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Melaksanakan penyajian data menjadi informasi urusan penyusunan program serta keuangan dan aset	Jumlah Laporan penyajian data menjadi informasi urusan penyusunan program serta keuangan dan aset	Laporan	1
2.	Mengoordinasikan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan teknis dan administrasi urusan penyusunan program, serta keuangan dan aset;	Jumlah Laporan pelaksanaan kebijakan teknis dan administrasi urusan penyusunan program, serta keuangan dan aset;	Laporan	1
3.	Mengoordinasikan pelaksanaan Reformasi Birokrasi/RB	Jumlah Laporan pelaksanaan Reformasi Birokrasi/RB	Laporan	12
4.	mengoordinasikan pelaksanaan peningkatan transparansi dan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah yang terdiri atas menyelesaikan tindak lanjut laporan hasil pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan dan/atau Inspektorat Daerah mewujudkan tingkat kepatuhan atas LHKPN dan SPT Tahunan, melaksanakan dan melaporkan progres penataan dan	Jumlah Laporan	Laporan	1

	penertiban aset Perangkat Daerah			
5.	Mengoordinasikan penyusunan laporan penyusunan keuangan dan aset	Jumlah laporan penyusunan keuangan dan aset.	Laporan	1
6.	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji "GEMA"	Jumlah Laporan Pelaksanaan GEMA	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



SOLIHIN, S.Sos. M.T
Pembina Tk. 1 (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



RAHMADI NOR, SE
Penata Muda (IX)
NIPPPK 19870118202521 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEVI WULANDARI, SE
Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SOLIHIN, S.Sos. M.T
Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;

5. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

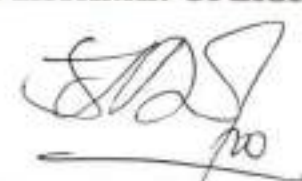
Pihak Kedua,
SEKRETARIS



SOLIHIN, S. Soa, M.T

Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



DEVI WULANDARI, SE

Penata Muda III/a
NIPPPK. 198712262025212049

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

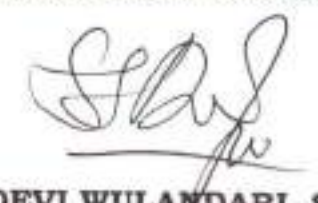
NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Melaksanakan penyajian data menjadi informasi urusan penyusunan program serta keuangan dan aset	Laporan	1
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Mengoordinasikan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan teknis dan administrasi urusan penyusunan program, serta keuangan dan aset;	Laporan	1
3.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


SOLIHIN, S.Sos. M.T
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


DEVI WULANDARI, SE
Penata Muda III/a
NIPPPK 198712262025212049



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RIYAN ADITYA PRATAMA**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : **SOLIHIN, S.Sos., MT**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
4. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas



SOLIHIN, S. Sos. MT
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 1972102919910211001

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



RIYAN ADITYA PRATAMA
Pengatur Muda (V)
NIPPPK.199202252025211015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan	3
2.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Laporan	1
3.	Terselenggaranya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	34
4.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah Laporan Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Lap oran	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas



SOLIHIN, S. Sos., MT
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP. 1972102919910211001

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



RIYAN ADITYA PRATAMA
Pengatur Muda (V)
NIPPPK.199202252025211015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD RUPYANSYAH**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN.S.Sos.M.T**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
5. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2025

Pihak Kedua,
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA**


SOLIHIN, S.Sos, M.T.
Pembina Tk. 1 (IV/b)
NIP. NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**


MUAHAMMAD RUPYANSYAH
Pengatur Muda (V)
NI PPK. 200005262025211010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah data dan Laporan yang menjadi informasi urusan umum, ketatalaksanaan dan kepegawaian, penyusunan program, serta keuangan dan aset	Dokumen	3
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2025

Pihak Kedua,
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA**


SOLIHIN, S.Sos, M.T.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**


MUAHAMMAD RUPYANSYAH
Pengatur Muda (V)
NI PPK. 200005262025211010

BIDANG

IKP



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini ;

Nama : **SOFYAN AGUS, S.T.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN, S.Sos, M.T.**

Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

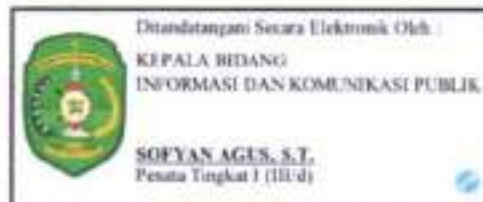
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,



Pihak Pertama,



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Input E-Pantau Kegiatan Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Input E-Pantau Kegiatan Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12
2	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Kegiatan	12
3	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12
4	Melaksanakan Tindak Lanjut Hasil Temuan Administrasi Dan Kerugian BPK Atas Audit Laporan Keuangan Kegiatan Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Tindak Lanjut Hasil Temuan Administrasi Dan Kerugian BPK Atas Audit Laporan Keuangan Kegiatan Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Laporan	1
5	Melaksanakan Penilaian Kepuasan Masyarakat Berkaitan Dengan PPID Dan Layanan Media	Terlaksananya Penilaian Kepuasan Masyarakat Berkaitan Dengan PPID Dan Layanan Media	Kegiatan	12
6	Melaksanakan Penyampaian Laporan Penilaian Mandiri Penyelenggaraan SPIP Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Penyampaian Laporan Penilaian Mandiri Penyelenggaraan SPIP Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Laporan	1
7	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
8	Melaksanakan Penyampaian Laporan Hasil Indikator Kinerja Kunci (IKK) LPPD Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Penyampaian Laporan Hasil Indikator Kinerja Kunci (IKK) LPPD Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Laporan	1
9	Melaksanakan Tindak Lanjut Pengaduan SP4N-LAPOR	Terlaksananya Tindak Lanjut Pengaduan SP4N-LAPOR	Laporan	4
10	Melaksanakan Manajemen Resiko Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Manajemen Resiko Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Laporan	4
11	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Laporan	1
12	Melaksanakan Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara	Laporan	1

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	17.500.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		17.500.000.000,00	

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,



Pihak Pertama,





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ZAINUL EFFENDI JOESOEFF, S. SOS., M. MED. KOM.**
Jabatan : **PRANATA HUMAS AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, S. T.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi dan
Komunikasi Publik**



SOEYAN AGUS, S. T.
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
Pranata Humas Ahli Muda



ZAINUL E. JOESOEF, S.SOS., M.MED.KOM
Pembina (IV/a)
NIP. 19700616199803 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Kegiatan	12
2	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12
3	Melaksanakan Penilaian Kepuasan Masyarakat Berkaitan Dengan PPID Dan Layanan Media	Terlaksananya Penilaian Kepuasan Masyarakat Berkaitan Dengan PPID Dan Layanan Media	Kegiatan	12
4	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
5	Melaksanakan Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak Tahunan	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak Tahunan	Dokumen	1
6	Melaksanakan Tindak Lanjut Pengaduan SP4N-LAPOR	Terlaksananya Tindak Lanjut Pengaduan SP4N-LAPOR	Laporan	12
7	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Laporan	1
8	Melaksanakan Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi dan
 Komunikasi Publik**



SOFYAN AGUS, S. T.
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
Pranata Humas Ahli Muda



ZAINUL E. JOESOEF, S.SOS., M.MED.KOM.
Pembina (IV/a)
NIP. 19700616199803 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDRY PRAMUDYA DWI NATA RA.,S.STP**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan, sebagaimana terlampir.

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi
dan Komunikasi Publik**



SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,

**Penata Kelola Sistem dan Teknologi
Informasi**



ANDRY PRAMUDYA DWI NATA RA., S.Si
Penata (IV/a)
NIP. 19790313 199912 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

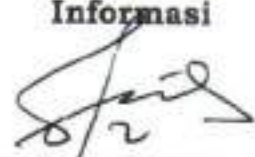
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Penyelesaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
2	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Pelaksanaan Kepatuhan Pelaporan Pajak Tahun 2025	Laporan	1
3	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2026	Laporan	1
4	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Pelaksanaan Core Values ASN Berakhlak Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Laporan	12
5	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Pelaksanaan Laporan E-Kinerja ASN	Laporan	13

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik


SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi


ANDRY PRAMUDYA DWI NATA RA., S.ST
Penata (IV/a)
NIP. 19790313 199912 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARTONO KUSBANDI, S.KOM.,M.A.P**

Jabatan : **PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS., S.T.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI
PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS., S.T.
PENATA TK I / (III/D)
NIP. 19751217 200112 1 008.

Pihak Pertama,
**PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT
AHLI MUDA**



HARTONO KUSBANDI, S. KOM., M.A.P
PENATA TK I/ (III/D)
NIP. 19790108 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara	Laporan	2
2	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Kegiatan	12
3	Melaksanakan Penilaian Kepuasan Masyarakat Berkaitan Dengan PPID dan Layanan Media	Terlaksananya Layanan Media	Kegiatan	12
4	Melaksanakan Tindak Lanjut Hasil Temuan Administrasi Dan Kerugian BPK Atas Audit Laporan Keuangan Kegiatan Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Tindak Lanjut Hasil Temuan Administrasi Dan Kerugian BPK Atas Audit Laporan Keuangan Kegiatan Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Laporan	1
5	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
6	Melaksanakan Manajemen Resiko Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Manajemen Resiko Bidang Informasi Dan Komunikasi Publik	Laporan	4
7	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Laporan	1
8	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12

9	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Kegiatan	12
---	--	---	----------	----

**SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK	17.500.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		17.500.000.000,00	APBD

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, S.T.
PENATA TK I / (III/D)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,

**PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT
AHLI MUDA**



HARTONO KUSBANDI, S. KOM., M.A.P
PENATA TK I/ (III/D)
NIP. 19790108 200901 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERMAWAN, S. Hut**

Jabatan : **PRANATA HUMAS AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, S.T**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
2. Melaksanakan penilaian dan rencana kinerja pegawai serta nilai-nilai ASN "BerAKHLAK";
3. Melaksanakan urusan Tata Kelola dan Kemitraan Komunikasi Publik Bidang Informasi dan Komunikasi Publik;
4. Mengkoordinasikan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan teknis dan administrasi urusan Tata Kelola dan Kemitraan Komunikasi Publik, Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik serta Pengelolaan Media;
5. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
6. Melaksanakan pengelolaan Barang Milik Daerah pada Pengguna Barang Milik Daerah;
7. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) / Inspektorat Daerah;

8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Berkomitmen melaksanakan Pengumpulan Zakat (UPZ) pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, S.T

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19770408 199903 1 003

Pihak Pertama,
PRANATA HUMAS AHLI MUDA



HERMAWAN, S.Hut

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19770408 199903 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terselesaikannya Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
2	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terselesaikannya laporan Pajak Tahun 2025	Laporan	1
3	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terselesaikannya LHKPN Tahun 2025	Laporan	1
4	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terselesaikannya Perjanjian Kinerja Tahun 2026	Dokumen	1
5	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Urusan Tata Kelola dan Kemitraan Komunikasi Publik	Laporan	10
6	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Core Values ASN Bidang IKP	Laporan	12
7	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Tersedianya laporan e-Kinerja ASN	Laporan	13

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK



SOFYAN AGUS, S.T
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19770408 199903 1 003

Pihak Pertama,
PRANATA HUMAS AHLI MUDA



HERMAWAN, S.Hut
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19770408 199903 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURHAYATI.,S.H.**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS.,S.T.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika ;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS.,S.T.
PENATA TK.I / IIId
NIP.197512172001121008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



NURHAYATI.,S.H.
PENATA TK.I / IIId
NIP.197305262007012016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN BerAhlak;	Jumlah Penerapan Core Values ASN BerAhlak	Kegiatan	12
2	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN BerAhlak	Jumlah Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak (SPT)	Laporan	1
3	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Jumlah Penyampaian Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Laporan	1
4	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Jumlah Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
5	Terlaksananya Urusan Administrasi dan Teknis Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Urusan Administrasi dan Teknis Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
 KOMUNIKASI PUBLIK**


SOFYAN AGUS., S.T.
 PENATA TK.I / III d
 NIP.197512172001121008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


NURHAYATI., S.H.
 PENATA TK.I / III d
 NIP.197305262007012016

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERIYANTO,A.MD**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan, sebagaimana terlampir.

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi
dan Komunikasi Publik**



SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
Pengolah Data Dan Informasi



HERIYANTO, A.MD
Penata (III/c)
NIP. 19721207 199403 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2026	Laporan	1
2.	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Pengelolaan Pemberitaan Informasi Publik	Berita	528
3.	Melaksanakan Penilaian Kepuasan Masyarakat Berkaitan Dengan PPID dan Layanan Media	Terlaksananya Monitoring Website Kukarkab.go.id	Website	36
4.	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Tugas Yang Di Perintah Atasan	Kegiatan	12
5.	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terlaksananya Penyusunan SKP Tahun 2025	Laporan	1
6.	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Penyampaian Laporan Pajak Tahunan 2025	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi
dan Komunikasi Publik**


SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
Pengolah Data Dan Informasi


HERIYANTO, A.MD
Penata (III/c)
NIP. 19721207 199403 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. AGRI WINATA, ST**
Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, ST

Penata Tk. I/III.d

NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



M. AGRI WINATA, ST

Penata/III.c

NIP. 19740525 200312 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Kegiatan Berkaitan Dengan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi	Jumlah Kegiatan Berkaitan Dengan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi	Kegiatan	48
2	Terlaksananya Kegiatan Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Kegiatan Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	48
3	Terlaksananya Verifikasi Laporan yang Masuk Melalui Aplikasi SP4N-LAPOR!	Jumlah Verifikasi Laporan yang Masuk Melalui Aplikasi SP4N-LAPOR!	Laporan	60
4	Terlaksananya Kegiatan Berkaitan Dengan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Jumlah Kegiatan Berkaitan Dengan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Kegiatan	36
5	Terlaksananya Pembuatan Laporan IKK LPPD Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Laporan IKK LPPD Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Dokumen	2

6	Terlaksananya Penyusunan dan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai Tahun 2025	Jumlah Dokumen Sasaran Kinerja Pegawai Tahun 2025	Dokumen	1
7	Terlaksananya Penyusunan dan Penyampaian Perjanjian Kinerja	Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja	Dokumen	1

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, ST

Penata Tk. I/III.d

NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



M. AGRI WINATA, ST

Penata/III.c

NIP. 19740525 200312 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUST WIRAKUSUMAH, A.Md**
Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan, sebagaimana terlampir.

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi
dan Komunikasi Publik**



SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



AGUST WIRAKUSUMAH, A.Md
PENATA/ IIIc
NIP. 19760821 200701 1 021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Pelaksanaan Core Values ASN Berakhlak Laporan Pajak	Terselesaikannya laporan Pajak ASN Tahun 2025	Laporan	1
2	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak Bidang Informasi dan Komunikasi	Terlaksananya Core Values ASN Berakhlak Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12
3	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja Pegawai Tahun 2026	Dokumen	1
4	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terlaksananya Penyelesaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
5	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Administrasi dan Teknis Bidang Informasi Komunikasi Publik	Kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi
dan Komunikasi Publik**


SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
**PENGOLAH DATA DAN
INFORMASI**


AGUST WIRAKUSUMAH, A.Md
PENATA/ IIIc
NIP. 19790406 200801 1 021



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HJ.MISLIANI, S.Sos**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan, sebagaimana terlampir.

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi
dan Komunikasi Publik**



SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
**Penata Kelola Sistem Dan
Teknologi Informasi**



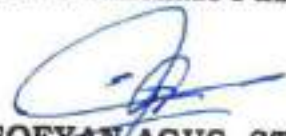
HJ. MISLIANI, S.Sos
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19690223 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

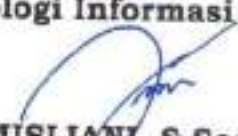
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas SPT Tahunan	Laporan	1
		Terlaksananya Laporan (Perjanjian Kinerja, Indikator, Kinerja Individu dan Pengukuran Kinerja) yang telah ditetapkan oleh Pemerintah	Laporan	3
2	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Laporan	1
3	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Laporan	1
4	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP Tahun 2025	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi
dan Komunikasi Publik**


SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
**Penata Kelola Sistem Dan
Teknologi Informasi**


HJ. MISLIANI, S.Sos
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19690223 200901 2 00



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD SUBHAN**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS,S.T.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI
PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, S.T.

Penata Tk.I (III/d)

NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**



MUHAMMAD SUBHAN

Penata Muda (III/a)

NIP. 19730608 200112 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12
2	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Kegiatan	12
3	Melaksanakan Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Laporan	1
4	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Ketepatan waktu penyusunan dan penyampaian Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
5	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Penyampaian SKP 100% paling lambat akhir bulan Februari setiap tahun	Dokumen	1

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, S.T.
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**



MUHAMMAD SUBHAN
Penata Muda (III/a)
NIP. 19730608 200112 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **(SURIYADI, S.SOS)**

Jabatan : **(PENGOLAH DATA DAN INFORMASI)**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **(SOFYAN AGUS, ST)**

Jabatan : **(KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK)**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, ST
PENATA TK.I / III d
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



SURIYADI, S.SOS
PENATA MUDA / III a
NIP. 19741109 200701 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN BerAhlak	Jumlah Penerapan Core Values ASN BerAhlak	Kegiatan	12
2	Terlaksananya Penyampaian Sasaran kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Jumlah Penyampaian Sasran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	kegiatan	1
3	Terlaksananya Urusan Administrasi dan Teknis Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Administrasi dan Teknis Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	kegiatan	12
4	Terlaksananya Penyusunan perjanjian Kinerja	Jumlah Penyusunan Perjanjian Kinerja	kegiatan	1
5	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berahlak Bidang IKP 2026	Jumlah Penerapan Core Values ASN Berahlak Bidang IKP 2026	kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


SOFYAN AGUS, ST
PENATA TK.I / III d

NIP. 19751217 200112 1 008


SURIVADI, S.SOS
PENATA MUDA / III a

NIP. 19741109 200701 1 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAHMAWATI, S.Sos**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika.
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG KOMUNIKASI
DAN INFORMASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



RAHMAWATI, S.Sos
Penata Muda (III/a)
NIP. 19770702 200902 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penyampaian Laporan SPT Tahun 2025	Tingkat Kepatuhan Penyampaian SPT Tahun 2025	Laporan	1
2	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Dokumen	12
3	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Ketepatan Waktu Penyusunan dan Penyampaian Perjanjian Kinerja (PK)	Dokumen	1
4	Terselesaikannya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Tingkat Kepatuhan Penyampaian SKP 100%	Dokumen	1
5	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG KOMUNIKASI
 DAN INFORMASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, ST
 Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



RAHMAWATI, S.Sos
 Penata Muda (III/a)
NIP. 19770702 200902 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERI AULIA,SE**

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS,ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, ST
PENATA TK.I (III/d)
NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



HERI AULIA, SE
Penata Muda (III/a)
NIP. 19830417 200901 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Jumlah Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Kegiatan	12
2	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Jumlah Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
3	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Jumlah Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Dokumen	1
4	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Jumlah Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
5	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Jumlah Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS,ST
PENATA TK.I (III/d)
NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



HERI AULIA,SE
Penata Muda (III/a)
NIP. 19830417 200901 1 002

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AHMAD RAHADIAN**

Jabatan : **PENGADMINISTRASIAN PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan, sebagaimana terlampir.

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi
dan Komunikasi Publik**



SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
**Pengadministrasian
Perkantoran**



AHMAD RAHADIAN
Pengatur Muda Tk.I (II/d)
NIP. 19790406 200801 1 021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Pelaksanaan Core Values ASN Berakhlak Laporan Pajak	Terselesaikannya laporan Pajak ASN Tahun 2025	Laporan	1
2	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terlaksananya Penyelesaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
3	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja Pegawai Tahun 2026	Dokumen	1
4	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Administrasi dan Teknis Bidang Informasi Komunikasi Publik	Laporan	12
5	Pelaksanaan Core Values ASN Berakhlak Bidang Informasi dan Komunikasi	Terlaksananya Core Values ASN Berakhlak Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	10

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang Informasi
dan Komunikasi Publik**


SOFYAN AGUS, ST
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
**Pengadministrasian
Perkantoran**


AHMAD RAHADIAN
Pengatur Muda Tk.I (II/d)
NIP. 19790406 200801 1 021



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. ALI YUSNI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 – 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026 pada Perangkat Daerah tempat saya bertugas;
2. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara (LHKAN)
3. Melaksanakan penilaian dan rencana kerja pegawai serta nilai-nilai ASN “BerAKHLAK”
4. Melaksanakan Pengelolaan Barang dan Jasa secara efektif, transparan dan akuntabel;
5. Melaksanakan secara konsisten proses tata kelola keuangan daerah mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pemantauan dan pelaporan;

6. Melaksanakan pengelolaan Barang Milik Daerah pada Pengguna Barang Milik Daerah;
7. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil Konsultasi Publik, tindak lanjut Pengaduan Masyarakat, tindak lanjut Hasil Survey Kepuasan Masyarakat, Mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
8. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) / Inspektorat Daerah;
9. Melaksanakan upaya mitigasi risiko dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan agar tujuan dapat tercapai secara efektif dan efisien;
10. Melaksanakan Manajemen Risiko program dan kegiatan Perangkat Daerah;
11. Memastikan terlaksananya pembangunan yang berbasis kesetaraan gender;
12. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
13. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
14. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan;
15. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya pengentasan kemiskinan dan penurunan stunting
16. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap system penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
17. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas peningkatan lingkungan hidup Kabupaten Kutai Kartanegara;
18. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di perkantoran Pemerintah;
19. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan

Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;

20. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS ST
Penata Tingkat I / III/d
NIP. 197512172001121008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASIAN PERKANTORAN



M. ALI YUSNI
PENGATUR Tk.I (II/d)
NIP. 19770821 200701 1 019

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

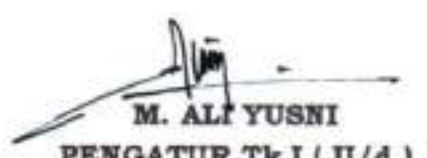
NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Ketepatan waktu melaksanakan Gerakan Etam Mengaji GEMA	Dokumen	10
2	Terlaksananya sub kegiatan Pengelolaan Komunikasi Publik	Ketepatan Waktu Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Dokumen	5
3	Terlaksananya Serapan Anggaran Keuangan Bidang IKP	Ketepatan Waktu Melaksanakan sub kegiatan Pengelolaan Komunikasi Publik	Dokumen	10
4	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Ketepatan Waktu Melaksanakan Serapan Anggaran Keuangan Bidang IKP	Dokumen	5
5	Terlaksananya Monitoring Informasi	Ketepatan Waktu Melaksanakan Sub kegiatan Monitoring Informasi	Kegiatan	5

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**


SOFYAN AGUS ST
Penata Tingkat I / III/d
NIP. 197512172001121008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASIAN PERKANTORAN


M. ALI YUSNI
PENGATUR Tk.I (II/d)
NIP. 19770821 200701 1 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IRWAN FITRIANSYAH**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS,ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.

6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, ST
PENATA TK.I (III/d)
NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



IRWAN FITRIANSYAH
PENGATUR TINGKAT I /II/d
NIP. 19780906 200701 1 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penerapan Core Value ASN Berahlak	Jumlah Penerapan Core Value ASN Berahlak	Kegiatan	12
2	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Jumlah Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Laporan	1
3	Terlaksananya urusan pengelolaan informasi Dan komunikasi publik	Jumlah urusan pengelolaan informasi Dan komunikasi publik	Laporan	10
4	Terlaksananya laporan pajak	Jumlah laporan pajak	Dokumen	1
5	Terlaksananya Perjanjian Kinerja Tahun 2026	Jumlah Perjanjian Kinerja Tahun 2026	Dokumen	1

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**


SOFYAN AGUS, ST
PENATA TK.I (III/d)
NIP.19751217 200112 1 008

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026
Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


IRWAN FITRIANSYAH
PENGATUR TINGKAT I / II/d
NIP. 19780906 200701 1 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EKA JERTI LISSUTANTI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS,ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KUTAI
KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Jumlah Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Dokumen	12
2	Terlaksananya Pajak Tingkat Kepatuhan Atas Laporan	Jumlah Pajak Tingkat Kepatuhan Atas Laporan	Dokumen	1
3	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Jumlah Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
4	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Jumlah Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
5	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS,ST
PENATA TK.1 (III/d)
NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



EKA JERTI LISSUTANTI
PENGATUR MUDA Tk.1 (II/d)
NIP. 19810106 201001 2 024

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU

2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS,ST
PENATA Tk.1 (III/d)
NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



EKA JERTI LISSUTANTI
PENGATUR MUDA Tk.1 (II/d)
NIP. 19810106 201001 2 024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUSTINA, SE**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui pencrapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, S.T
Penata Tk.1 (III/d)
NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



AGUSTINA, SE
IX
NIP. 19850817 202521 2 026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Kegiatan	12
2	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Penyampaian Laporan Pajak	Laporan	1
3	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
4	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12
5	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
 KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, S.T

Penata Tk.I (III / d)

NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



AGUSTINA, SE

IX

NIP. 19850817 202521 2 026

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DITHA KOMARIAH, S.Sos**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS. ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS. ST
Penata Tk.I (III/d)

NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



DITHA KOMARIAH, S.Sos

IX

NIP. 19880123 202521 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Kegiatan	12
2	Melaksanakan Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12
3	Melaksanakan Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Laporan	1
4	Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Ketepatan waktu penyusunan dan penyampaian Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
5	Melaksanakan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Penyampaian SKP 100% paling lambat akhir bulan Februari setiap tahun	Dokumen	1

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS. ST
Penata Tk.I (III/d)

NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



DITHA KOMARIAH, S.Sos
IX

NIP. 19880123 202521 2 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **VERA MALINDA, S.I.Kom**
Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS. ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.

6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS.ST
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



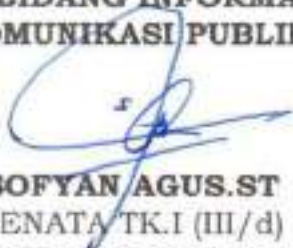
VERA MALINDA, S.I.Kom
IX
NIP. 19861230 202521 2 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Penerapan Core Values BerAkhlak;	Jumlah Penerapan Core Values Berakhlak	Kegiatan	12
2.	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2025	Jumlah Penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2025	Dokumen	1
3.	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Laporan	1
4.	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN BerAkhlak;	Jumlah Tingkat Kepatuhan atas laporan Pajak (SPT)	Laporan	1
5.	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	Jumlah Urusan Administrasi dan Teknis Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI DAN
KOMUNIKASI PUBLIK**


SOFYAN AGUS.ST
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


VERA MALINDA, S.I.Kom
IX
NIP. 19861230 202521 2 022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD MIRWAN, S.Kom.**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS,ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS, ST
PENATA TK.I (III/d)
NIP.197512172001121008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



MUHAMMAD MIRWAN, S.Kom
IX
NIP. 198410212025211050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Jumlah Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Kegiatan	12
2	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Jumlah Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
3	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Jumlah Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Dokumen	1
4	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Jumlah Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
5	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
 DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS,ST
 PENATA TK.I (III/d)
 NIP.197512172001121008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



MUHAMMAD MIRWAN, S.Kom
 IX
 NIP. 198410212025211050

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NORMANSYAH, S.Sos**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS, ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi Dan Informatika
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS,ST
PENATA TK.I (III/d)
NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



NORMANSYAH, S.Sos
IX
NIP. 19871201 202521 1 039

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Jumlah Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Kegiatan	12
2	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Jumlah Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
3	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Jumlah Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Dokumen	1
4	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Jumlah Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
5	Terlaksananya Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Urusan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS,ST
PENATA TK.I (III/d)
NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



NORMANSYAH, S.Sos
IX
NIP. 19871201 202521 1 039

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYAIFURRIJAL**

Jabatan : **PENGELOLA UMUM OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOFYAN AGUS,ST**

Jabatan : **KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi Dan Informatika
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS,ST

PENATA TK.I (III/d)

NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGELOLA UMUM OPERASIONAL



SYAIFURRIJAL

IV

NIP. 199001062025211068

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Jumlah Penerapan Core Valuee ASN Berahlak	Kegiatan	12
2	Terlaksananya Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Jumlah Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2025	Dokumen	1
3	Terlaksananya Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Jumlah Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Pajak	Dokumen	1
4	Terlaksananya Penyusunan Perjanjian Kinerja	Jumlah Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1
5	Terlaksananya Urusan Administrasi dan Teknisi Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Urusan Administrasi dan Teknisi Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Kegiatan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG INFORMASI
 DAN KOMUNIKASI PUBLIK**



SOFYAN AGUS,ST
 PENATA TK.I (III/d)
 NIP.19751217 200112 1 008

Pihak Pertama,
PENGELOLA UMUM OPERASIONAL



SYAIFURRIJAL
 IV
 NIP. 199001062025211068

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU

BIDANG APTIKA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN, S.Sos.**

Jabatan : **Pit. KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
Pt. KEPALA DINAS


SOLIHIN, S.Sos.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE, M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan publik pemerintahan	Indeks Kepuasan Pengguna Layanan Masyarakat	Nilai	2
2	Meningkatnya pelayanan publik pemerintahan	Indeks Keterpaduan Layanan Digital Pemerintah	Nilai	1,5
3	Meningkatnya akses telekomunikasi dan informasi kepada masyarakat	Persentase Penduduk Berumur 5 tahun ke atas yang pernah menggunakan internet selama 3 bulan terakhir	Persen	75,42
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,01
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
6	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
7	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Rp30.880.333.828,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp30.880.333.828,00	

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
Pt. KEPALA DINAS



SOLIHIN, S.Sos.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**



ERY HARIYONO, SE. M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUDI IRWANSYAH, S.SOS.**

Jabatan : **PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

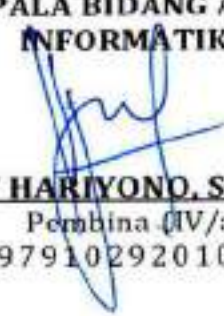
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE. M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 197910292010011004

Pihak Pertama,
PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA

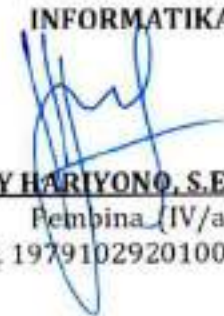

RUDI IRWANSYAH, S.SOS
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197301122000121001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan publik pemerintahan	Terlaksananya koordinasi dan fasilitasi penyediaan infrastruktur pemerintah digital	Laporan	1
2	Meningkatnya pelayanan publik pemerintahan	Terlaksananya koordinasi dan fasilitasi pemanfaatan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Laporan	1
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Laporan	1
4	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan Laporan Manajemen Risiko UPR	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 197910292010011004

Pihak Pertama,
PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA


RUDI IRWANSYAH, S.Sos.
PENATA TINGKAT I (III/d)
NIP. 197301122000121001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TANTRI SAPTADEWI, S.T

Jabatan : PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ERY HARIYONO, S.E, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang dimana saya ditempatkan;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, S.E., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197910292010011004

Pihak Pertama,
PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA


TANTRI SAPTA DEWI, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197409222008012011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya koordinasi penginputan pada aplikasi SIA SPBE	Jumlah Laporan Koordinasi Penginputan pada aplikasi SIA SPBE	Laporan	1
2	Terlaksananya Sub Kegiatan Penyediaan Akses Internet	Jumlah Laporan Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Akses Internet	Laporan	1
3	Terlaksananya koordinasi dan fasilitasi pembangunan/pengembangan aplikasi khusus pemerintah daerah	Jumlah Laporan pelaksanaan koordinasi dan fasilitasi pembangunan/pengembangan aplikasi khusus pemerintah daerah	Laporan	12
4	Meningkatnya Indeks Pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM)	Indeks Pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM)	Persen	100
5	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,35
6	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
7	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
8	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Persen	100
9	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

**SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Akses Internet	9.519.068.828	
JUMLAH ANGGARAN		9.519.068.828	

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, S.E., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197910292010011004

Pihak Pertama,
PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA


TANTRI SAPTA DEWI, S.T
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197409222008012011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI NURANI, SE**

Jabatan : **PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah tempat saya bertugas.
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA



SITI NURANI,SE
PENATA TK. I
NIP. 19700430199303 2 004

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**



ERY HARIYONO,SE.,M.Si
PEMBINA
NIP. 19791029201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Publik Pemerintah	Indeks Pengguna Layanan Masyarakat	laporan	2
2	Meningkatnya Pelayanan Publik Pemerintah Pelayanan Publik	Indeks Keterpaduan Layanan Digital Pemerintah	1 dokumen	1
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Hasil Survei Kepuasan Masyarakat	laporan	4
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Kompetensi JP 20 JP dan tugas dari atasan	laporan	2

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA


SITI NURANI, SE

PENATA TK.I

NIP. 19700430199303 2 004

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE., M.Si

PEMBINA

NIP. 19791029201001 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MURJIAN TI, SE**

Jabatan : **PENELA AH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE, M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


MURIANTI, SE
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 197309102012122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Terlaksananya Koordinasi Pengelolaan Arsip Bidang APTIKA	LAPORAN	1
2	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Terlaksananya Koordinasi pengelolaan administrasi Keuangan dan kepegawaian Bidang APTIKA	LAPORAN	1
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tersusunya naskah dinashasil telaah teknis kebijakan	LAPORAN	1
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP	LAPORAN	1
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	LAPORAN	1

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**



ERY HARIYONO, SE. M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



MURJIANTI, SE
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 197309102012122001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADI LISTIONO, ST**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE. M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI**


ADILISTIONO, ST

Penata Muda TK.I (III/b)

NIP. 19770321 200901 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan publik pemerintahan	Tersedianya dokumen tata kelola infrastruktur jaringan intra pemerintah daerah	Dokumen	1
2	Meningkatnya pelayanan publik pemerintahan	Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen tata kelola pemanfaatan Portal Layana	Laporan	4
3	Meningkatnya akses telekomunikasi dan informasi kepada masyarakat	Terlaksananya koordinasi program internet desa gratis dengan Diskominfo Provinsi Kalimantan Timur	Laporan	4
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP per tahun	JP	20
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Laporan	2

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE, M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI**


ADI LISTIONO, ST

Penata Muda TK.I (III/b)

NIP. 19770321 200901 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ACHMADIN.AMD.CPOf**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**

ERY HARIYONO, SE. M.Si.

Penyusun (IV/a)

NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

ACHMADIN.AMD.CPOT

Penata muda Tk.I (III/b)

NIP. 197201232010011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya koordinasi dan fasilitasi pembangunan dan/atau pengembangan aplikasi khusus pemerintah daerah	Terlaksananya penyajian data pemanfaatan layanan Jaringan Intra Pemerintah Daerah (12 Laporan)	Laporan	12 Laporan
2	Terlaksananya koordinasi dan fasilitasi pembangunan dan/atau pengembangan aplikasi khusus pemerintah daerah	Terlaksananya penyajian data pemanfaatan layanan zoom meeting dan live streaming (12 Laporan)	Laporan	12 Laporan
3	Terlaksananya koordinasi dan fasilitasi pembangunan dan/atau pengembangan aplikasi khusus pemerintah daerah	Terlaksananya penyajian data fasilitasi pembangunan/pengembangan aplikasi/website	Laporan	12 Laporan
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP per tahun (20 JP)	Jam	20 Jam
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan (2 Laporan)	Laporan	2 Laporan

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**

ERY HARIYONO, SE. M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

ACHMADIN.AMD.CPOf

Penata muda Tk.I (III/b)

NIP. 197201232010011002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RINA WARDANI, S.Sos**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

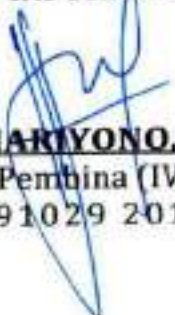
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE. M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


RINA WARDANI, S.Sos
Penata Muda (III/a)
NIP. 19761030 200701 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Publik Pemerintah (Indeks pengguna Layanan Masyarakat)	Terlaksananya pelaksanaan Sub Kegiatan Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Laporan	12
2	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP per tahun	Laporan	1
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Laporan	2
4	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan Laporan Manajemen Risiko Sub Kegiatan	Laporan	4
5	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Laporan	12

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota	21,361,265,000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.21,361,265,000,00	

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE. M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


RINA WARDANI, S.Sos
Penata Muda (III/a)
NIP. 19761030 200701 2 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MAIZARA DEWI UTOMO, S.KOM**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

**Pihak Kedua,
PELAKSANA**



MAIZARA DEWI UTOMO, S.KOM

PENATA MUDA Tk. I (III/b)

NIP. 19811128 200604 2022

**Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG APTIKA**



ERY HARIYONO, SE, M.Si

PEMBINA (IV/a)

NIP. 197910292010011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen tata kelola infrastruktur Pusat Data	Jumlah Laporan dokumen tata kelola infrastruktur Pusat Data	Laporan	4
2	Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen tata kelola pemanfaatan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Laporan dokumen tata kelola infrastruktur Pusat	Laporan	4
3	Terlaksananya Survei Kepuasan Masyarakat untuk Layanan Bidang Aplikasi Informatika	Jumlah Laporan Survei Kepuasan Masyarakat untuk Layanan Bidang Aplikasi Informatika	Laporan	4
4	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP per tahun	Jumlah Pengembangan Kompetensi yang diikuti	JP	20
5	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Jumlah Laporan tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Laporan	2

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
PELAKSANA



MAIZARA DEWI UTOMO, S.KOM

PENATA MUDA Tk. I (III/b)

NIP. 19811128 200604 2022

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG APTIKA



ERY HARIYONO, SE, M.Si

PEMBINA (IV/a)

NIP. 197910292010011004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FAJAR HARYADI**
Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, S.E., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
PENGELOLA DATA



FAJAR HARYADI
Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 198312312010111030

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG
APLIKAS INFORMATIKA



ERY HARIYONO, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 197910292010011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Terlaksananya penyajian data pemanfaatan sub domain kukarkab.go.id	Laporan	12
2.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Terlaksananya penyajian data pemanfaatan domain desa.id	Laporan	12
3.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Terlaksananya penyajian data pemanfaatan email dinas mail@kukarkab.go.id	Laporan	12
4.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP per tahun	JP	20

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
PENGELOLA DATA



FAJAR HARYADI
Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 19831231201011030

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG
APLIKAS INFORMATIKA



ERY HARIYONO, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 197910292010011004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUSLIDAR**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**

ERY HARIYONO, SE, M.Si

Pembina (IV/a)

NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



MUSLIDAR

Pengatur Tingkat I / II/d

NIP. 197910052009011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi Perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung Pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya administrasi Layanan akses internet	Laporan	12
2	Terwujudnya organisasi Perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung Pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Terlaksananya administrasi layanan operasional jaringan intra pemerintah daerah	Laporan	12
3	Terwujudnya organisasi Perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung Pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Naskah Di Terlaksananya administrasi layanan zoom dan live streaming	Laporan	12
4	Terwujudnya organisasi Perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung Pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP per tahun	Laporan	1
5	Terwujudnya organisasi Perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung Pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Laporan	2

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**



ERY HARIYONO, SE, M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



MUSLIDAR
Pengatur Tingkat I / II/d
NIP. 197910052009011004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUS SOFIAN,S.E**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE. M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL

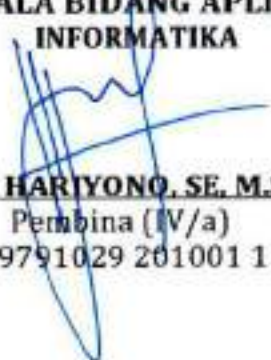

AGUS SOFIAN, S.E.
PPPK/IX
NIP. 197008282025211009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya layanan pemeliharaan jaringan intra pemerintah daerah	Laporan	12
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya layanan fasilitasi akses internet	Laporan	12
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya layanan fasilitasi Zoom Meeting & Live Streaming	Laporan	12
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP per tahun	JP	20
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Laporan	2

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE, M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


AGUS SOFIAN, S.E
PPPK /IX
NIP. 197008282025211009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MISRO, S.Sos**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

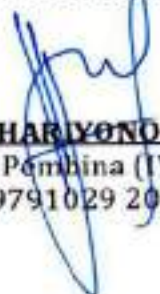
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

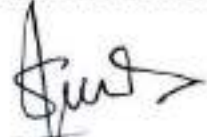
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE. M.Si
Pemhina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


MISRO, S.Sos
PPPK/IX
NIP. 19830325 202521 1 028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya layanan pemeliharaan jaringan intra pemerintah daerah	Laporan	12
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya layanan fasilitasi akses internet	Laporan	12
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya layanan fasilitasi Zoom Meeting & Live Streaming	Laporan	12
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP per tahun	JP	20
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Laporan	2

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARYONO, SE, M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


MISRO.S.Sos.
PPPK /IX
NIP. 19830325 202521 1 028



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SOFIYAN BUANA.S.Sos**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, SE, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan.

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE. M.Si.
Pemhina (IV/a)
NIP. 19791029-201001 1 004

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


SOFIYAN BUANA, S.Sos
PPPK/IX
NIP. 19820705 202521 1 069

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya layanan pemeliharaan jaringan intra pemerintah daerah	Laporan	12
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya layanan fasilitasi akses internet	Laporan	12
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Telaksananya Layanan Pemanfaatan Digital University	Laporan	12
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya pengembangan kompetensi minimal 20 JP per tahun	JP	20
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Terlaksananya tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Laporan	2

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**


ERY HARIYONO, SE, M.SI.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


SOFIYAN BUANA, S.Sos
PPPK /IX
NIP. 19820705 202521 1 069



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SOFYAN AGUS**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, S.E., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada unit kerja yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.

tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.

7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Pihak Kedua,
PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN



SOFYAN AGUS
Pengatur Muda / V
NIP. 198112102025211019

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG
APLIKAS INFORMATIKA



ERY HARIYONO, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 197910292010011004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Melaksanakan admistrasi Pengelolaan arsip bidang Aplikasi Informatika	Laporan	1
2	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Melaksananya penginputan admistrasi keuangan dan kepegawaian bidang Aplikasi Informatika	Laporan	1
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Menyusunnya agenda kegiatan dan rapat bidang aplikasi Informatika	Laporan	1
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	Kegiatan	1

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG APLIKASI DAN
INFORMATIKA,**



ERY HARIYONO, SE., M.SI.
PEMBINA (IV/a)
NIP. 197910292010011004

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



SOFYAN AGUS
PENGATUR MUDA / V
NI PPPK. 198112102025211019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RIFKY YUDHA PUTRA RAMADHAN**

Jabatan : **OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, S.E., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika.
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**



ERY HARIYONO, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL



RIFKY YUDHA PUTRA RAMADHAN
NIP. 20011120 202521 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Operasional Pemeliharaan Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan	Laporan	12
2	Terlaksananya Operasional Fasilitas Akses Internet Mobile	Jumlah Laporan	Laporan	12
3	Terlaksananya Operasional Fasilitas Zoom Meeting & Live Streaming	Jumlah Laporan	Laporan	12
4	Terlaksananya Pengembangan Kompetensi Minimal 20 JP per tahun (20 JP)	Jumlah JP	JP	20
5	Terlaksananya Tugas Lain Yang Diperintahkan Oleh Atasan	Jumlah Laporan	Laporan	2

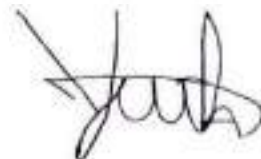
Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**



ERY HARIYONO, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL



RIFKY YUDHA PUTRA RAMADHAN
NIP. 20011120 202521 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYAHMINAN**

Jabatan : **OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERY HARIYONO, S.E., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika.
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Operasional Pemeliharaan Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan	Laporan	12
2	Terlaksananya Operasional Fasilitas Akses Internet Mobile	Jumlah Laporan	Laporan	12
3	Terlaksananya Operasional Fasilitas Zoom Meeting & Live Streaming	Jumlah Laporan	Laporan	12
4	Terlaksananya Pengembangan Kompetensi Minimal 20 JP per tahun (20 JP)	Jumlah JP	JP	20
5	Terlaksananya Tugas Lain Yang Diperintahkan Oleh Atasan	Jumlah Laporan	Laporan	2

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**



ERY HARIYONO, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL



SYAHMINAN
NIP. 19780625 202521 1 041

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA**



ERY HARIYONO, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19791029 201001 1 004

Pihak Pertama,
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL



SYAHMINAN
NIP. 19780625 202521 1 041

BIDANG PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANGGORO PRASTOWO.S.H**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN, S.Sos.**

Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kutai Kartanegara.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan

yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
PI. KEPALA DINAS


SOLIHIN S.Sos.
Pembina Tk. (IV/b)
NIP. NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN


ANGGORO PRASTOWO.S.H
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19780329 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	1
2	Terlaksananya Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi pemerintah Daerah	Jumlah Laporan penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi pemerintah Daerah	Laporan	12
		Jumlah Layanan Penetapan pola hubungan komunikasi sandi antar perangkat daerah	Layanan	12
3	Meningkatnya Nilai Kematangan pengamanan informasi pada domain persandian dalam Indeks KAMI	Jumlah Nilai Kematangan pengamanan informasi pada domain persandian dalam Indeks KAMI	Nilai	456
4	Terlaksananya penyajian Data menjadi informasi urusan tata kelola persandian dan operasional pengamanan persandian	Jumlah Dokumen Terlaksananya penyajian Data menjadi informasi urusan tata kelola persandian dan operasional pengamanan persandian	Dokumen	1
5	Terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan kebijakan teknis dan administrasi urusan tata kelola persandian dan operasional pengamanan persandian	Jumlah dokumen Terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan kebijakan teknis dan administrasi urusan tata kelola persandian dan operasional pengamanan persandian	Dokumen	1
6	Meningkatnya Pelayanan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Layanan Pelaksanaan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Layanan	30
7	Meningkatnya tingkat keamanan persandian	Indeks Keamanan Siber	Nilai	1,6
8	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,01

9	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
10	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
11	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau Bulanan	Jumlah Ketepatan waktu Penginput e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Rp. 597.277.016	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 597.277.016	APBD

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS


SOLIHIN, S.Sos.
Pembina Tk. (IV/b)
NIP. NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN


ANGGORO PRASTOWO.S.H
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19780329 201001 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINA KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BUDI ARTHA SYUHADA, S.KOM.**

Jabatan : **MANGGALA INFORMATIKA AHLI PERTAMA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANGGORO PRASTOWO, SH.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERSANDIAN**

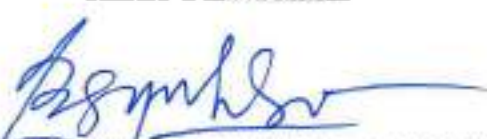


(ANGGORO PRASTOWO, SH.)

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19780329 201001 1 001

Pihak Pertama,
**MANGGALA INFORMATIKA
AHLI PERTAMA**



(BUDI ARTHA SYUHADA, S.KOM)

Penata Muda (III/a)

NIP. 19730429 201212 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Pelayanan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Layanan Tanda Tangan Elektronik dan Segel Elektronik	Layanan	60
2	Tersusunnya Dokumen Manajemen Risiko Keamanan Penyelenggara Sistem Elektronik (PSE), Daftar Aset dan Risk Register, Risk Treatment Plan (RTP)	Jumlah Dokumen Manajemen Risiko Keamanan, Daftar Aset, Risk Register dan RTP	Dokumen	4
3	Terwujudnya Keamanan Data dan Informasi Pemerintah Daerah Melalui Peningkatan Kapasitas Pelaksana Keamanan Siber	Jumlah Pelatihan, Bimtek, Coaching Clinic, Sosialisasi, Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Pelatihan/Bimtek/Coaching Clinic/Sosialisasi/Rakor/Konsultasi	10
4	Terlaksananya Penyusunan dan Pelaksanaan Kebijakan Teknis dan Administrasi Urusan Tata Kelola Persandian dan Operasional Pengamanan Persandian	Jumlah Kebijakan Teknis dan Administrasi Tata Kelola Keamanan Siber dan Sandi	Dokumen SOP/Juknis/Edaran	10

5	Terlaksananya Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah	Jumlah Pelaksanaan Monitoring Sistem Elekttronik (SE)	Laporan	12
6	Layanan Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah	Jumlah Daftar Surat Yang Dikelola dan Dikirimkan Melalui Email Sanapati	Surat Elektronik	500
7	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Laporan Pemanfaatan Sertifikat Elektronik, Laporan Web Pentesting dan Paoran Penanganan Insiden Siber	Laporan	30
8	Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Laporan Indeks Kami Versi 5.0	Laporan	1

SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Rp. 597. 277.016	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 597. 277.016	APBD

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERSANDIAN**


(ANGGORO PRASTOWO, SH.)

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19780329 201001 1 001

Pihak Pertama,
**MANGGALA INFORMATIKA
AHLI PERTAMA**


(BUDI ARTHA SYUHADA, S.KOM)

Penata Muda (III/a)

NIP. 19730429 201212 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUGENG NURHUDA., A.Md
Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan Perangkat Daerah (PD) yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah (PD) guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
8. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
9. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

KEPALA BIDANG PERSANDIAN

PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



ANGGORO PRASTOWO.,S.H

Penata TK.I / (III/d)

NIP. 19780329 2010010 1 001



SUGENG NURHUDA.,A.Md

Penata Muda TK.I / (III/b)

NIP. 19830508 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Laporan	1
2	Terlaksananya Kepatuhan Mengikuti Kegiatan Apel Senin Pagi	Jumlah Dokumen Melaksanakan Kepatuhan Mengikuti Kegiatan Apel Senin Pagi	Dokumen	48
3	Meningkatnya Pelayanan Tanda Tangan Elektronik (TTE) Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Laporan pelayanan Tanda Tangan Elektronik (TTE) Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Laporan	1
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Laporan Terlaksananya peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Laporan	1
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

KEPALA BIDANG PERSANDIAN

PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL


ANGGORO PRASTOWO.,S.H

Penata TK.I / (III/d)

NIP. 19780329 2010010 1 001


SUGENG NURHUDA.,A.Md

Penata Muda TK.I / (III/b)

NIP. 19830508 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TILAWATI., S.H

Jabatan : **PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANGGORO PRASTOWO.,S.H

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



ANGGORO PRASTOWO.,S.H

Penata TK.I / III d
NIP. 19780329 2010010 1 001



TILAWATI.,S.H

Penata Muda / III a
NIP. 19790507 200801 2 037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terselesainya Pengadministrasian Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pengadministrasian pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Dokumen	20
2	Monitoring Sistem Elektronik di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Laporan Monitoring Sistem Elektronik di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara	Laporan	12
3	Terlaksananya Pengujian Keamanan Informasi pada system elektroning di wilayah kabupaten kutai kartanegara	Jumlah Dokumen Pengujian Keamanan Informasi pada system elektroning di wilayah kabupaten kutai kartanegara	Dokumen	12
4	Terlaksananya Pelayanan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Layanan Pelaksanaan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Layanan	30
5	Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif,akuntabel, dann adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45

5	Terselesaikannya Penyusunan Dokumen Manajemen Risiko PD	Jumlah dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Dokumen	4
6	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau Bulanan	Jumlah Laporan Ketepatan waktu Penginput e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Penata TK.I / IIId
NIP. 19780329 2010010 1 001


TILAWATI.,S.H
Penata Muda / IIIa
NIP. 19790507 200801 2 037



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TOUFIKKURRAHMAN.,S.E
Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN



ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Penata TK.I / IIId
NIP. 19780329 2010010 1 001

Pihak Pertama,
**PENGOLAH DATA DAN
INFORMASI**



TOUFIKKURRAHMAN.,S.E
Penata Muda / IIIa
NIP. 19780316 200701 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Laporan	1
2	Terlaksananya Meningkatnya Pelayanan Publik	Terlaksananya Jumlah Meningkatnya Pelayanan Publik	Laporan	2
3	Terlaksananya Melaksanakan Kepatuhan Input E-Pantau	Terlaksananya Jumlah Melaksanakan Kepatuhan Input E-Pantau	Laporan	1
4	Terlaksananya Melaksanakan Kepatuhan Mengikuti Kegiatan Apel Senin Pagi	Terlaksananya Jumlah Melaksanakan Kepatuhan Mengikuti Kegiatan Apel Senin Pagi	Laporan	4
5	Terlaksananya Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang diberi Oleh Ataasan	Terlaksananya Jumlah Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang diberi Oleh Ataasan	Laporan	2
6	Terlaksananya Kegiatan Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Terlaksananya Jumlah Kegiatan Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Laporan	4

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN



ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Penata TK.I / IId
NIP. 19780329 2010010 1 001

Pihak Pertama,
**PENGOLAH DATA DAN
INFORMASI**



TOUFIKKURRAHMAN.,S.E
Penata Muda / IIda
NIP. 19780316 200701 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YULIANTI

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANGGORO PRASTOWO.,S.H

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Penata TK.I / IId
NIP. 19780329 2010010 1 001



YULIANTI
Pengatur Tingkat I / IId
NIP. 19820728 200701 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terselesainya Pengadministrasian Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pengadministrasian pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Dokumen	12
2	Monitoring Sistem Elektronik di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Laporan Monitoring Sistem Elektronik di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara	Laporan	6
3	Terlaksananya Pengujian Keamanan Informasi pada system elektronik di wilayah kabupaten kutai kartanegara	Jumlah Dokumen Pengujian Keamanan Informasi pada system elektroning di wilayah kabupaten kutai kartanegara	Dokumen	6
4	Terlaksananya Pelayanan Tanda Tangan Eletronik Perangkat Daerah Kutai Kartanegara	Jumlah Layanan Pelaksanaan Tanda Tangan Eletronik Perangkat Daerah Kutai Kartanegara	Layananan	12
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah Dokumen Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Penata TK.I / IId
NIP. 19780329 2010010 1 001



YULIANTI
Pengatur Tingkat I / IId
NIP. 19820728 200701 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD IWAN SARWANI,S.KOM
Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN



ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Penata TK.I / IIId
NIP. 19780329 2010010 1 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



MUHAMMAD IWAN SARWANI.,S.KOM
Pengatur / IIc
NIP. 19740411 201410 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terselesainya Pengadministrasian Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pengadministrasian pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Dokumen	20
2	Monitoring Sistem Elektronik di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Laporan Monitoring Sistem Elektronik di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara	Laporan	12
3	Terlaksananya Pengujian Keamanan Informasi pada system elektroning di wilayah kabupaten kutai kartanegara	Jumlah Dokumen Pengujian Keamanan Informasi pada system elektroning di wilayah kabupaten kutai kartanegara	Dokumen	12
4	Terlaksananya Pelayanan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Layanan Pelaksanaan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Layanan	30
5	Terwujudnya Organisasi perangkat daerah yang efektif,akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah Dokumen tingkat kematangan organisasi perangkat daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN



ANGGORO PRASTOWO.,S.H
Penata TK.I / Illd
NIP. 19780329 2010010 1 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



MUHAMMAD IWAN SARWANI,S.KOM
Pengatur / Ilc
NIP. 19740411 201410 1 001

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD AWALUDDIN, S.Kom**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANGGORO PRASTOWO, SH**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;

7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data;
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

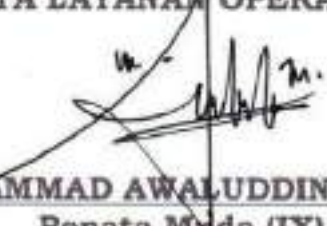
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

**Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN**


ANGGORO PRASTOWO, SH
Penata Tk.I (III/d)
NIP 19780329 201001 1 001

**Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**


MUHAMMAD AWALUDDIN, S.Kom
Penata Muda (IX)
NI PPPK 19930831 202521 1 021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah;	Laporan	12
2.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;	Tingkat Kepatuhan Penyampaian SKP 100% paling lambat Akhir Bulan Februari Setiap Tahun;	Persen	100 %
3.	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD;	Jumlah Dokumen Manajemen Risiko PD;	Dokumen	4
4.	Terlaksananya Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi pemerintah Daerah;	Laporan Monitoring Sistem Elektronik (SE) Perangkat Daerah;	Laporan	12
5.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik;	Laporan Peningkatan Kualitas Pelayanan Pada Bidang Persandian;	Laporan	2
6.	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota; dan	Melaporkan Pelaksanaan Sub Kegiatan "Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah" kepada Atasan dan Hasil Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban; dan	Laporan	2

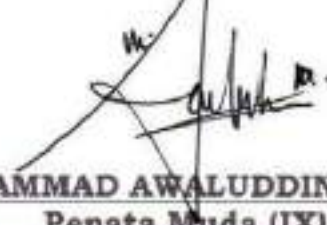
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
7.	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang diberikan Oleh Atasan.	Terlaksananya Tugas Tambahan Sebagai "Pembantu Pengurus Barang".	Laporan	4

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN


ANGGORO PRASTOWO, SH
Penata Tk.I (III/d)
NIP 19780329 201001 1 001

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


MUHAMMAD AWALUDDIN, S.Kom
Penata Muda (IX)
NI PPPK 19930831 202521 1 021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IRMA SUSANTI, S.Kom**
Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANGGORO PRASTOWO, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Mewujudkan Perangkat Daerah (PD) yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;

7. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
8. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
9. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

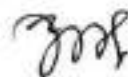
Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

**Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN**



ANGGORO PRASTOWO, SH
Penata Tk.I (III/d)
NIP 19780329 201001 1 001

**Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**



IRMA SUSANTI, S.Kom
Penata Muda (IX)
NI PPPK 19811223 202512 2 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

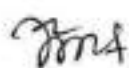
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;	Tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2.	Terlaksananya penyusunan dan pelaksanaan Kebijakan Teknis dan Administrasi Urusan tata Kelola Persandian dan Operasional	Jumlah Dokumen Pengadministrasian Pelaksana sub Kegiatan penyediaan Layanan Keamanan Informasi Dan persandian Pemerintah	Dokumen	10
3.	Meningkatnya pelayanan Tanda Tangan Elektronik perangkat Daerah kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Layanan Pelaksanaan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Layanan	20
4.	Terlaksananya Koordinasi Monitoring Dan evaluasi Penyelenggara persandian untuk pengamanan Informasi Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Monitoring sistem elektronik di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

**Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN**


ANGGORO PRASTOWO, SH
Penata Tk.I (III/d)
NIP 19780329 201001 1 001

**Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**


IRMA SUSANTI, S.Kom
Penata Muda (IX)
NIPPPK 19811223 202512 2016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYAFARUDDIN NUR**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANGGORO PRASTOWO.,S.H**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERSANDIAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Dinas Komunikasi dan Informatika;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

**Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN**



ANGGORO PRASTOWO, S.H

Penata TK.I / IId

NIP. 19780329 2010010 1 001

**Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**



SYAFARUDDIN NUR

PENGATUR MUDA (V)

NIPPPK. 198410302025211025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terselesainya Pengadministrasian Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pengadministrasian pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah	Dokumen	20
2	Monitoring Sistem Elektronik di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Laporan Monitoring Sistem Elektronik di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara	Laporan	12
3	Terlaksananya Pengujian Keamanan Informasi pada system elektroning di wilayah kabupaten kutai kartanegara	Jumlah Dokumen Pengujian Keamanan Informasi pada system elektroning di wilayah kabupaten kutai kartanegara	Dokumen	12
4	Terlaksananya Pelayanan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah Layanan Terlaksananya Pelayanan Tanda Tangan Elektronik Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara	Layanan	30
5	Terselesaikannya Dokumen Manajemen Risiko PD	Jumlah dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Dokumen	4
6	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Jumlah Laporan Ketepatan waktu Penginput e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERSANDIAN



ANGGORO PRASTOWO, S.H

Pengata TK.I / IIIId

NIP. 19780329 2010010 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



SYAFARUDDIN NUR

PENGATUR MUDA (V)

NIPPPK. 198410302025211025

BIDANG STATISTIK



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **H. ASDI, S.E. MAP**
Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SOLIHIN, S.Sos, MT**
Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak

Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.

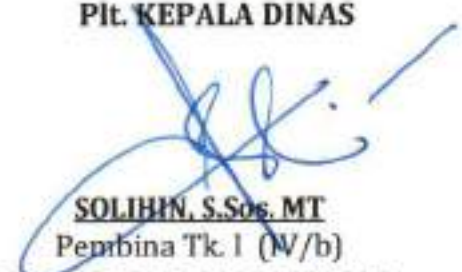
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS


SOLIHIN, S.Sos. MT
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG STATISTIK


H. ASDI, S.E. M.A.P
Pembina (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Indeks Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Nilai	1,4
2	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Indeks Pembangunan Statistik	Nilai	2,60
3	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Jumlah Dokumen Data Statistik Sektorial Daerah	Dokumen	1
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,01
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
6	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
7	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Persen	100
8	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	349.075.000,-	
JUMLAH ANGGARAN		349.075.000,-	

Kutai Kartanegara, 05 Januari b2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS


SOLIHIN, S. Sals/MT
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197210291991021001

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG STATISTIK


H. ASDI, SE, M.A.P
Pembina (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEWI MAYASARI, S.STP, M.Si**

Jabatan : **STATISTISI AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI, SE, MAP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
STATISTISI AHLI MUDA,



DEWI MAYASARI, S.STP, M.Si
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19810422 199912 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Indeks Pembangunan Statistik	Nilai	2,60
2	Meningkatnya Pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Jumlah Dokumen Data Statistik Sektoral Daerah	Dokumen	1
3	Meningkatnya Pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Jumlah Dokumen Indeks Harga Pasar (IHP)	Dokumen	12
4	Meningkatnya Pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Jumlah Dokumen Administrasi Kegiatan statistik sektoral	Dokumen	20
5	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Standar Operasional Prosedur dan Perjanjian Kinerja)	Jumlah Laporan	Laporan	2
6	Penyelesaian tindak lanjut laporan hasil pemeriksaan BPK dan Inspektorat daerah, Laporan LHKPN dan Tata Kelola Arsip	Jumlah Laporan	Laporan	2
7	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Daerah	Nilai	4,35
8	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45

9	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
10	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Persen	100
11	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

**SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral	349.075.000,00	
JUMLAH ANGGARAN		349.075.000,00	

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
STATISTISI AHLI MUDA,



DEWI MAYASARI, S.STP, M.Si
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19810422 199912 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUDARMAN.S.Sos.MM**

Jabatan : **STATISTISI AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI .,SE.MAP.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah ditempat saya bertugas.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data;
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola

pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;

7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK

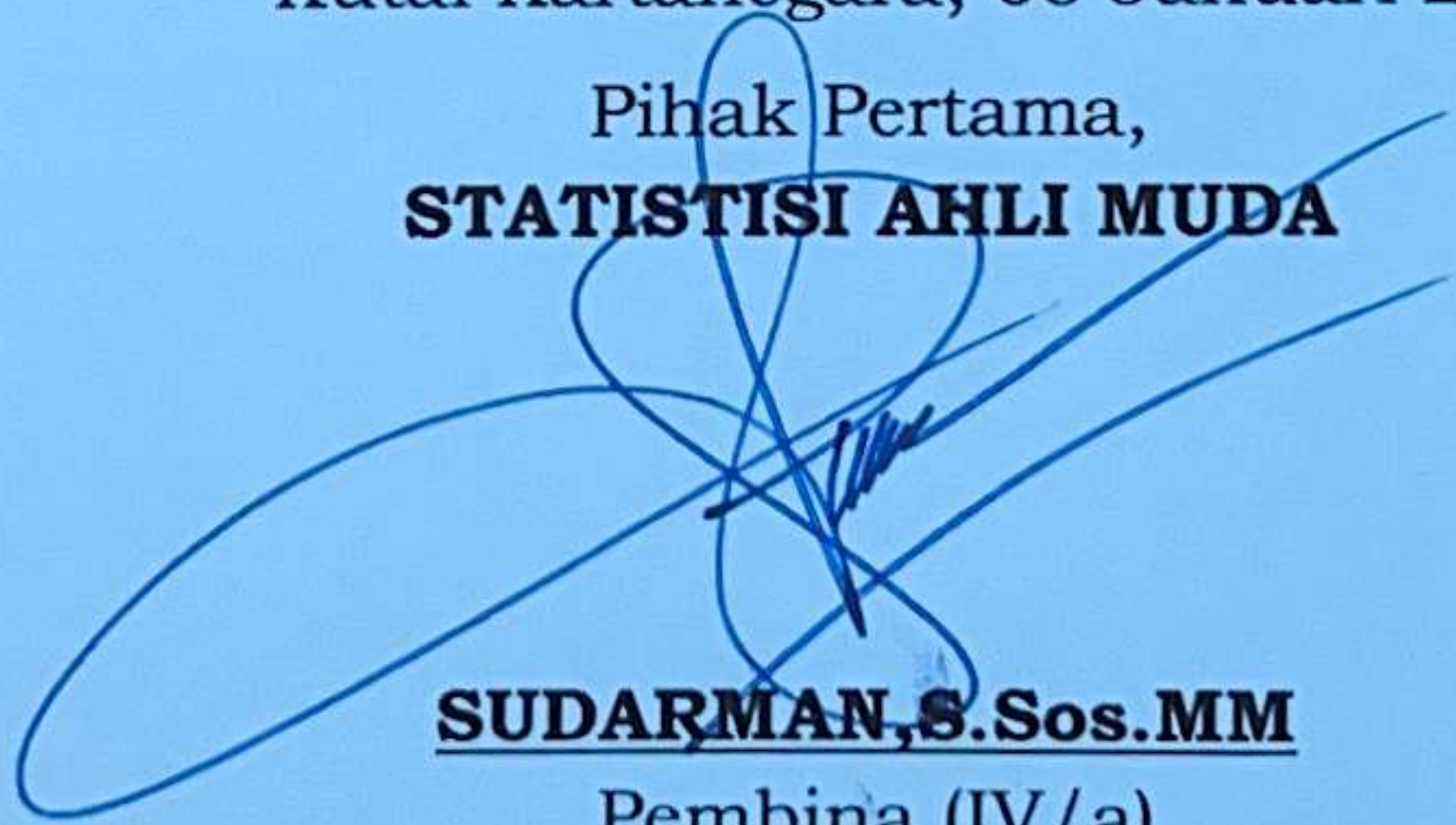


H. ASDI ., SE. MAP

Pembina (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1001

Pihak Pertama,
STATISTISI AHLI MUDA



SUDARMAN, S. Sos. MM

Pembina (IV/a)

NIP. 19680204 200012 1006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Indeks Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Nilai	1,4
2	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Indeks Pembangunan Statistik	Nilai	2,60
3	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Jumlah Dokumen Data Statistik Sektoral Daerah	Dokumen	1
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,01
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
6	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
7	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Persen	100
8	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK



H. ASDI .,SE.MAP.

Pembina (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1001

Pihak Pertama,
STATISTISI AHLI MUDA



SUDARMAN,S.Sos.MM

Pembina (IV/a)

NIP. 19680204 200012 1006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DAHLANSYAH.SE**
Jabatan : **STATISTISI AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI .,SE.MAP.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah ditempat saya bertugas.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik
3. Mencrapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi;
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data;
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola

- pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
 8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK



H. ASDI ..SE.MAP
Pembina (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1001

Pihak Pertama,
STATISTISI AHLI MUDA



DAHLANSYAH.SE
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 19740805 200112 1004

7. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Terwujudnya stabilitas harga dan ketersediaan barang serta jasa strategis melalui pengendalian inflasi yang efektif guna mendukung pertumbuhan ekonomi dan kesejahteraan masyarakat.
12. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
13. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
14. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Indeks Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Nilai	1,4
2	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Indeks Pembangunan Statistik	Nilai	2,60
3	Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Jumlah Dokumen Data Statistik Sektoral Daerah	Dokumen	1
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,01
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
6	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
7	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Persen	100
8	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

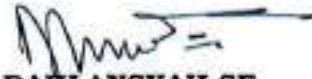
Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK



H. ASDI .,SE.MAP.
Pembina (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1001

Pihak Pertama,
STATISTISI AHLI MUDA



DAHLANSYAH.SE
Penata TK.I (III/d)
NIP. 19740805 200112 1004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NILA EKA CHANDRA, SE**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI, SE, MAP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP

PEMBINA (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,

**PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI,**



NILA EKA CHANDRA, SE

PENATA MUDA TK. I (III/b)

NIP. 19761016 200701 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Pemanfaatan data dan informasi pembangunan	Jumlah bahan/data evaluasi kegiatan penyelenggaraan statistik sektoral	Laporan	1
2	Dokumen Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Statistik Sektoral	Laporan	15
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1
4	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Jumlah konsep Dokumen Manajemen Resiko Per Triwulan	Laporan	4
5	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	20
6	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Jumlah Jumlah Data Bukti Dukung Kegiatan Statistik Sektoral	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP

PEMBINA (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,

**PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI,**



NILA EKA CHANDRA, SE

PENATA MUDA TK. I (III/b)

NIP. 19761016 200701 2 018



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KHAIRUNNISA JA**

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI, SE, MAP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG STATISTIK,

PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



H. ASDI, SE, M.AP

PEMBINA (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1 001



KHAIRUNNISA JA

PENGATUR TK. I (II/d)

NIP. 19790404 200901 2005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Bahan Data Penyusunan Dokumen Kegiatan Bidang Statistik Sektoral	Jumlah Data Dukung Penyusunan Kegiatan Statistik Sektoral	Laporan	1
2	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,35
3	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Jumlah konsep Dokumen Manajemen Resiko Per Triwulan	Laporan	4
4	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	20
5	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Jumlah Jumlah Data Bukti Dukung Kegiatan Statistik Sektoral	Laporan	12
6	Dokumen data Statistik Sektoral daerah	Dokumen data Statistik Sektoral daerah	Laporan	15

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG STATISTIK,

PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

H. ASDI, SE, M.AP
 PEMBINA (IV/a)

KHARUNNISA JA
 PENGATUR (II/d)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FITRIYADI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI, SE, MAP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP

PEMBINA (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



FITRIYADI

PENGATUR TINGKAT I (II/d)

NIP. 19780501 200701 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Standar Operasional Prosedur dan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Standar Operasional Prosedur dan Perjanjian Kinerja	laporan	4
2	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Peningkatan Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Bidang Statistik yang Terdiri dari Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan BPK dan Inspektorat Daerah, Mewujudkan Tingkat Kepatuhan LHKPN dan LHKASN Serta Melaksanakan Tata Kelola Arsip	SPT Tahunan	laporan	1
3	Meningkatnya Indeks Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Laporan Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Laporan	1
4	Meningkatnya Indeks Pembangunan Statistik	Laporan Indeks Pembangunan Statistik	Laporan	1
5	Dokumen Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Laporan Data Statistik Sektoral Daerah	Laporan	1
6	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1

7	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Organisasi Daerah	Kematangan Perangkat	Laporan	1
8	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan		Persen	100
9	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan		Persen	100

SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral	349.075.000,00	
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



FITRIYADI
PENGATUR TINGKAT I (II/d)
NIP. 19780501 200701 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EMA HANDAYANI, SE**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI, SE., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang ditetapkan dan sesuai dari Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Statistik Tahun 2026 serta selaras dengan Rencana Kerja (Renja), Rencana Strategis (Renstra), dan RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara;
2. Mendukung penyelenggaraan pelayanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) melalui penyediaan dan pengelolaan data statistik sektoral yang akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan.
3. Mendukung peningkatan kualitas pelayanan publik melalui penyediaan data dan informasi sebagai bahan pengukuran Indeks Pelayanan Publik, Survei Kepuasan Masyarakat, dan evaluasi kinerja perangkat daerah;
4. Mendukung terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif melalui pelaksanaan tugas pengolahan data dan informasi sesuai ketentuan dan prosedur yang berlaku;

5. Mendukung penerapan manajemen risiko secara berkelanjutan melalui penyediaan data, dokumentasi, dan laporan pendukung pengelolaan risiko pada Bidang Statistik.
6. Melaksanakan pengelolaan data statistik sektoral yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan prinsip Satu Data Indonesia;
7. Melaksanakan penyampaian dan pemutakhiran data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan telah diverifikasi sesuai ketentuan;
8. Mendukung upaya pembaruan dan penyempurnaan tata kelola pemerintahan berbasis data melalui pelaksanaan tugas jabatan Pengolah Data dan Informasi;
9. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan kepada atasan langsung sebagai bahan monitoring dan evaluasi capaian kinerja;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK


H. ASDI, SE., M. Si

Pembina (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


EMA HANDAYANI, SE

Penata (III/a)

NIP. 19801213 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pembelajaran pedoman dan standar pengelolaan statistik sektoral	Dokumen hasil pembelajaran pedoman/standar	Dokumen	1
2	Terlaksananya pengumpulan dan pemeriksaan data statistik sektoral perangkat daerah	Dokumen data terkumpul dan terverifikasi	Dokumen	1
3	Terlaksananya analisis data statistik sektoral	Dokumen hasil analisis data	Dokumen	1
4	Terlaksananya penyusunan rekapitulasi kegiatan dan data statistik sektoral	Dokumen rekapitulasi kegiatan/data	Dokumen	1
5	Terlaksananya pencatatan perkembangan dan permasalahan pengelolaan data	Laporan perkembangan dan permasalahan	Dokumen	1
6	Terlaksananya pengolahan dan penyajian data statistik sektoral	Laporan pengolahan dan penyajian data	Laporan	1
7	Terlaksananya dukungan keterisian Data Prioritas Tahunan	Persentase keterisian data prioritas	Persen	100
8	Terlaksananya ketepatan waktu input dan verifikasi data pada aplikasi e-Pantau	Tingkat ketepatan waktu input e-Pantau	Persen	100

9	Terlaksananya pelaporan pelaksanaan dan hasil kegiatan statistik sektoral	Laporan pelaksanaan kegiatan	Laporan	1
10	Terlaksananya pelaksanaan tugas kedinasan lain sesuai perintah pimpinan	Laporan pelaksanaan tugas	Laporan	1

**SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral	349.075.000,00	
JUMLAH ANGGARAN		349.075.000,00	

Kutai Kartanegara, 05 Januari 2026

Pihak Kedua,
Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK

H. ASDI, SE., M. Si

Pembina (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

EMA HANDAYANI, SE

Penata (III/a)

NIP. 19801213 200604 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini;

Nama : **RUSNA JEMAIN**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI, SE, MAP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



RUSNA JEMAIN
PENGATUR TK.I (II/d)
NIP. 19700125 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Standar Operasional Prosedur dan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Standar Operasional Prosedur dan Perjanjian Kinerja	laporan	4
2	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Peningkatan Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Bidang Statistik yang Terdiri dari Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan BPK dan Inspektorat Daerah, Mewujudkan Tingkat Kepatuhan LHKPN dan LHKASN Serta Melaksanakan Tata Kelola Arsip	SPT Tahunan	laporan	1
3	Meningkatnya Indeks Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Laporan Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Laporan	1
4	Meningkatnya Indeks Pembangunan Statistik	Laporan Indeks Pembangunan Statistik	Laporan	1
5	Dokumen Data Statistik Sektorial Daerah	Jumlah Laporan Data Statistik Sektorial Daerah	Laporan	1
6	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1

7	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Organisasi Daerah	Kematangan Perangkat	Laporan	1
8	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan		Persen	100
9	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan		Persen	100

SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral	349.075.000,00	
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



RUSNA JEMAIN
PENGATUR TK.I (II/d)
NIP. 19700125 200604 2 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RODIANSYAH**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI, SE, MAP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP

PEMBINA (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



RODIANSYAH

PENGATUR (II/c)

NIP. 19740816 200901 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Standar Operasional Prosedur dan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Standar Operasional Prosedur dan Perjanjian Kinerja	laporan	4
2	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Peningkatan Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Bidang Statistik yang Terdiri dari Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan BPK dan Inspektorat Daerah, Mewujudkan Tingkat Kepatuhan LHKPN dan LHKASN Serta Melaksanakan Tata Kelola Arsip	SPT Tahunan	laporan	1
3	Meningkatnya Indeks Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Laporan Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Laporan	1
4	Meningkatnya Indeks Pembangunan Statistik	Laporan Indeks Pembangunan Statistik	Laporan	1
5	Dokumen Data Statistik Sektorial Daerah	Jumlah Laporan Data Statistik Sektorial Daerah	Laporan	1
6	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1

7	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Organisasi Daerah	Kematangan Perangkat	Laporan	1
8	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan		Persen	100
9	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan		Persen	100

SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral	349.075.000,00	
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



RODIANSYAH
PENGATUR (II/c)
NIP. 19740816 200901 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EVA SASMITA**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ASDI, SE, MAP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP

PEMBINA (IV/a)

NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



EVA SASMITA

PENGATUR MUDA (II/a)

NIP. 19840929 202521 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Standar Operasional Prosedur dan Perjanjian Kinerja	Terlaksananya Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Standar Operasional Prosedur dan Perjanjian Kinerja	laporan	4
2	Mengkoordinasikan Pelaksanaan Peningkatan Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Bidang Statistik yang Terdiri dari Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan BPK dan Inspektorat Daerah, Mewujudkan Tingkat Kepatuhan LHKPN dan LHKASN Serta Melaksanakan Tata Kelola Arsip	SPT Tahunan	laporan	1
3	Meningkatnya Indeks Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Laporan Pengelolaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi	Laporan	1
4	Meningkatnya Indeks Pembangunan Statistik	Laporan Indeks Pembangunan Statistik	Laporan	1
5	Dokumen Data Statistik Sektorial Daerah	Jumlah Laporan Data Statistik Sektorial Daerah	Laporan	1
6	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	1

7	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Organisasi Daerah	Kematangan Perangkat	Laporan	1
8	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan		Persen	100
9	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan		Persen	100

SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Peningkatan Kualitas Statistik Sektoral	349.075.000,00	
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG STATISTIK,



H. ASDI, SE, M.AP
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19690313 200112 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



EVA SASMITA
PENGATUR MUDA (II/a)
NIP. 19840929 202521 2 018